

# Gemeinde Münsterdorf

## Niederschrift

### Sitzung des Schul-, Sport-, Jugend-, Sozial- und Kulturausschusses der Gemeinde Münsterdorf

---

<b>Sitzungstermin:</b>	Montag, 07.11.2022, 19:30 Uhr
<b>Raum, Ort:</b>	Grundschule Münsterdorf, Kirchenstraße 7, 25587 Münsterdorf
<b>Sitzungsbeginn:</b>	19:30 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	21:02 Uhr

---

gez. Ziegler  
Vorsitz

gez. Domnick  
Protokollführung

## **Anwesend:**

### **Vorsitz**

Frau Sabine Ziegler

Ausschussvorsitz

### **Mitglieder**

Herr Matthias Pokriefke

stellv. Ausschussvorsitz

Herr Dieter Ackmann

Ausschussmitglied

Frau Stephanie Unganz

Ausschussmitglied

Frau Natalie Ecke

Ausschussmitglied

Herr Bernd Schumacher

Ausschussmitglied

Herr Mario Siemann

Ausschussmitglied

### **Verwaltung**

Herr Marius Domnick

Protokollführung

### **Ferner Anwesend**

Herr Reinhart Bargmann

Gemeindevertreter/in

Frau Ann-Katrin Dieckmann

Gemeindevertreter/in

Herr Uwe Grell

Gemeindevertreter/in

Herr Werner Mayer

Gemeindevertreter/in

Herr Dirk Schümann

Gemeindevertreter/in

Herr Dieter Steffen

Gemeindevertreter/in

Herr Jörg Unganz

Gemeindevertreter/in

Herr Ralf Gressmann, Kirchengemeinde

Herr Stephan Zietz, Vors. MSV

Frau Linde Anders, Seniorenbeirat

Frau Pauschert, Seniorenbeirat

## **Tagesordnung**

### **Öffentlicher Teil:**

- 1 Anträge zur Tagesordnung
- 2 Einwohnerfragestunde
- 3 Aussprache zum Protokoll der Sitzung vom 16.08.2022
- 4 Sachstandsbericht zur Kindergartenerweiterung
- 5 Kindergartenhaushalt 2023
- 6 Antrag des Münsterdorfer SV auf Gewährung eines Zuschusses für die Jugend- und Seniorenarbeit im Haushaltsjahr 2023
- 7 Abrechnung der Seniorenausfahrt 2022
- 8 Seniorenweihnachtsfeier 2022
- 9 Neujahrsempfang 2023
- 10 Gemeindemanager\*in für die Gemeinde Münsterdorf / Informationen aus der Volkshochschule
- 11 Arbeitskreis Seniorenbetreuung (Ü 75)  
- Sachstandsbericht -
- 12 Besuchsregelung Senioren
- 13 Informationen aus dem Schulverband Münsterdorf-Dägeling
- 14 Mitteilungen und Anfragen

# Protokoll

## Öffentlicher Teil:

---

### 1. Anträge zur Tagesordnung

Die Vorsitzende begrüßt alle Anwesenden und stellt die form- und fristgerechte Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest.

Die Vorsitzende stellt den Antrag, den Tagesordnungspunkt 7 zu streichen, da neben dem Zuschussantrag des Münsterdorfer SV keine weiteren Zuschussanträge vorliegen.

Weitere Anträge zur Tagesordnung werden nicht gestellt.

#### **Beschluss:**

Der Tagesordnungspunkt 7 wird gestrichen.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

Die weiteren Punkte rücken entsprechend auf.

---

### 2. Einwohnerfragestunde

- Frau Anders berichtet, dass eine Lampe auf dem Parkplatz Welna Ecke Kuhteich defekt ist. Herr Grell teilt mit, dass dies bereits bekannt ist und neue Leuchtmittel bestellt wurden.
  - Herr Pokriefke erkundigt sich nach einem Verteilerkasten der Telekom vor dem letzten Haus in Richtung Lägerdorf an der K 64, da dieser auf dem Rücken liegt. Herr Unganz teilt mit, dass der Kasten bereits seit längerem so daliegt und dies bekannt ist und auch entsprechend gemeldet wurde. Die Zuständigkeit liegt hier bei der Telekom.
- 

### 3. Aussprache zum Protokoll der Sitzung vom 16.08.2022

Herr Pokriefke teilt mit, dass unter dem Tagesordnungspunkt 6 festgehalten wurde, dass er der Meinung sei, dass vor allem Dorffeste, wie das Maifeuer, der Laternenumzug etc. auch durch den Ausschuss mitorganisiert werden sollten. Dies ist so jedoch nicht richtig.

Er hatte an dieser Stelle mitgeteilt, dass er der Meinung ist, dass der Ausschuss zusätzliche Veranstaltungen organisieren sollte. Ein Eingreifen in die bestehenden Dorffeste durch den Ausschuss soll nicht erfolgen.

---

### 4. Sachstandsbericht zur Kindergartenerweiterung

Die Vorsitzende übergibt das Wort an Herrn Unganz.

Herr Unganz stellt zunächst klar, dass die Arbeiten nicht stocken und man im Zeitplan ist. Die Dachplatten für das Aluminium-Dach werden in der nächsten Woche geliefert. Die Bestellung der Dachplatten konnte erst erfolgen, nachdem der Rohbau fertiggestellt war. Ebenso konnten auch die Fenster erst nach Fertigstellung des Rohbaus bestellt werden. Hinsichtlich der Außenanlagen gibt es bereits einen Termin für die weitere Planung, hier soll noch in diesem Jahr gestartet werden.

---

## 5. Kindergartenhaushalt 2023

Die Vorsitzende führt in den Tagesordnungspunkt ein. Die Beschlussvorlage mit dem Entwurf des Kindergartenhaushaltes liegt allen Ausschussmitgliedern vor. Aus dem Zahlenwerk lässt sich entnehmen, dass die Kosten in vielen Bereichen steigen. Auch in diesem Jahr ist es bereits zu einigen Kostensteigerungen gekommen.

Herr Gressmann ergänzt, dass die Erweiterung des Kindergartens in dem Entwurf noch nicht berücksichtigt wurde. Dies wurde auch entsprechend im Kindergartenausschuss so besprochen. Nach Fertigstellung der Erweiterung werden sich die Kosten u. a. durch die dann steigende Zahl der zu betreuenden Kinder entsprechend erhöhen. Hierzu wird es dann zu gegebener Zeit einen Nachtragshaushalt geben.

Weitere Wortmeldungen liegen nicht vor.

### **Beschluss:**

Der Schul-, Sport-, Jugend-, Sozial- und Kulturausschuss empfiehlt dem Finanzausschuss und der Gemeindevertretung den Kindergartenhaushalt 2023 für den Kindergarten Münsterdorf zu beschließen.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

---

## 6. Antrag des Münsterdorfer SV auf Gewährung eines Zuschusses für die Jugend- und Seniorenarbeit im Haushaltsjahr 2023

Die Vorsitzende führt in die Thematik ein und berichtet von dem vorliegenden Zuschussantrag. Es gibt keine weiteren Wortmeldungen zu dem Antrag.

### **Beschluss:**

Der Schul-, Sport-, Jugend-, Sozial- und Kulturausschuss empfiehlt dem Finanzausschuss und der Gemeindevertretung dem Münsterdorfer SV für die Jugend- und Seniorenarbeit im Haushaltsjahr 2023 einen Zuschuss in Höhe von 7.600 € zu gewähren.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

---

## 7. Abrechnung der Seniorenausfahrt 2022

Ziel der Fahrt war in diesem Jahr Kappeln. Die Vorsitzende berichtet, dass der Ausflug wieder sehr schön war und bedankt sich bei der AWO und dem Seniorenbeirat für die großartige Unterstützung. Insgesamt haben 81 Personen an der Ausfahrt teilgenommen.

Die Vorsitzende erläutert die Abrechnung der diesjährigen Seniorenausfahrt. Die Kosten für die Ausfahrt beliefen sich auf 5.525,00 €, durch die Teilnehmer wurde jeweils ein Betrag von 15,00 € gezahlt.

Weiter berichtet die Vorsitzende, dass die Kosten für die Seniorenausfahrt im Vergleich zu den Vorjahren gestiegen sind. Dies ist in erster Linie auf die höheren Kraftstoffpreise und somit auf die Kosten für die Busse zurückzuführen. Auch im Jahr 2023 ist mit einer weiteren Preissteigerung zu rechnen.

Vor diesem Hintergrund sollte sich der Ausschuss im Zuge der Planung der nächsten Seniorenausfahrt im Jahr 2023 Gedanken darüber machen, wie die Ausfahrten künftig gestaltet werden sollen. Möglich wäre zum Beispiel die Art der Ausfahrten zu verändern oder den durch die Teilnehmer zu zahlenden Betrag zu erhöhen.

Herr Unganz teilt mit, dass der Betrag vor einigen Jahren schon mal von damals 12,00 € auf 15,00 € erhöht worden ist. Eventuell wäre eine Erhöhung auf nunmehr 18,00 € denkbar.

Es schließt sich eine kurze Diskussion über mögliche Veränderungen für die Zukunft an. Abschließend wird sich darauf verständigt, dass das Thema im kommenden Jahr, im Rahmen der Planung des nächsten Ausfluges, behandelt wird.

---

## **8. Seniorenweihnachtsfeier 2022**

Die Vorsitzende berichtet, dass die Seniorenweihnachtsfeier wieder traditionell am 2. Adventswochenende und damit am 04. Dezember 2022 im Spiegelsaal des Münsterdorfer SV stattfindet.

Es folgt eine Aussprache über die Organisation und Durchführung der Feier. Der Aufbau soll am 04.12.2022 um 10:00 Uhr erfolgen. Der Tannenbaum wird bereits im Vorfeld durch Herrn Grell bereitgestellt. Herr Bargmann teilt mit, dass der Kaffee wieder von der AWO kommt. Für den Aufbau der Tische und Stühle melden sich Frau Ecke, Herr Ackmann, Herr Grell, Herr Pokriefke und Herr Siemann. Frau Anders und Frau Pauschert vom Seniorenbeirat erklären sich ebenso dazu bereit, beim Aufbau und Schmücken zu helfen. Die Feier beginnt dann um 14:30 Uhr.

Herr Schumacher teilt mit, dass er gemeinsam mit Frau Radden ein plattdeutsches Stück vortragen wird. Es handelt sich dabei nicht ausschließlich um einen vorweihnachtlichen Vortrag, es wird auch etwas Lustiges aus dem Dorf vorgetragen.

Herr Bargmann regt an, das Geschirr für die Feier im Vorfeld nochmals durchzusehen, dies sollte schon eine Woche vorher erfolgen.

Die Vorsitzende schlägt hierfür den Freitag vor dem 1. Advent vor. Herr Bargmann und Herr Pokriefke erklären sich dazu bereit, die Vorsitzende hierbei zu unterstützen. Es wird festgehalten, dass man sich am 25.11.2022 gegen 18:00 Uhr treffen wird.

Weiter berichtet die Vorsitzende, dass sie sich bzgl. der Programmgestaltung noch mit Frau Gajewski vom Kindergarten und Frau König von der Grundschule in Verbindung setzen wird. Weiter teilt die Vorsitzende mit, dass sie den Kuchen bestellen wird.

Herr Unganz sagt zu, dass er sich wieder um den Glühwein kümmern wird.

Der Abbau soll wieder direkt nach der Feier erfolgen, Herr Ackmann, Herr Grell, Herr Pokriefke, Herr Siemann sowie Frau Anders und Frau Pauschert vom Seniorenbeirat sagen ihre Unterstützung zu.

Frau Anders erkundigt sich danach, ob eine Anmeldung für die Teilnahme an der Feier erforderlich ist. Die Vorsitzende bestätigt, dass die Teilnehmer sich anmelden müssen.

Weiter sagt Herr Unganz zu, dass er sich wieder um die Einladungen kümmern wird, die Verteilung soll Mitte November wie gehabt durch Ausschussmitglieder erfolgen. Die Anmeldung kann dann bei der Vorsitzenden, Herrn Unganz und Herrn Grell erfolgen.

---

## **9. Neujahrsempfang 2023**

Die Vorsitzende berichtet, dass der Neujahrsempfang am 29.01.2023 und damit wie gehabt am letzten Sonntag im Januar in der Grundschule stattfinden wird.

Ein Teil der für den Empfang benötigten Stehtische wird wieder durch die Gemeindearbeiter von der Kirche geholt und zur Grundschule gebracht. Weitere Stehtische sind in der Schule vorhanden. Sektgläser wurden vor einigen Jahren neu angeschafft und können wie gehabt bei der VHS abgeholt werden. Die Schnittchen sollen wieder beim Café Königsberg bestellt werden.

Der Aufbau soll am Samstag, den 28.01.2023 ab 14:00 Uhr stattfinden. Frau Ecke, Frau Dieckmann, Frau Unganz, Herr Pokriefke sowie Herr Unganz sagen ihre Unterstützung beim Aufbau zu.

Die Vorsitzende erkundigt sich, ob es wieder eine Ausstellung vom ortsgeschichtlichen Arbeitskreis Münsterdorf e.V. geben kann. Herr Gressmann teilt hierzu mit, dass Frau Schwichtenberg es vermutlich nicht schaffen wird, eine Ausstellung vorzubereiten. Die Vorsitzende sagt zu, dass sie sich diesbezüglich mit Frau Schwichtenberg in Verbindung setzen wird.

Die Beschaffung der Getränke wird durch Herrn Unganz erfolgen, die Vorsitzende, Frau Unganz, Herr Ackmann und Herr Mayer erklären sich dazu bereit, den Ausschank zu übernehmen.

Da der Geschirrspüler in der Grundschule defekt ist, können die Sektgläser dieses Mal nicht vor Ort gespült werden, dies soll dann stattdessen in der Feuerwache erfolgen.

Herr Unganz teilt auf Nachfrage mit, dass er sich wieder um die Einladungen kümmern wird. Weiter erkundigt sich Herr Unganz danach, wie die Programmgestaltung aussehen soll, wenn es keine Ausstellung vom ortsgeschichtlichen Arbeitskreis geben wird. Die Vorsitzende teilt hierzu mit, dass sie nach dem Gespräch mit Frau Schwichtenberg eine Rückmeldung geben wird und das Thema dann ggf. in der nächsten Sitzung der Gemeindevertretung nochmals beraten werden muss.

---

## **10. Gemeindemanager\*in für die Gemeinde Münsterdorf / Informationen aus der Volkshochschule**

Die Vorsitzende berichtet, dass ein neuer Vorstand der VHS gewählt wurde. Als neue Vorsitzende wurde sie gewählt, als stellvertretender Vorsitzender Herr Pokriefke. Als Beisitzer wurden Frau und Herr Siemann sowie Herr Schümann gewählt.

Als neue Leiterinnen und Geschäftsführung wurden Frau Paulsen und Frau Raabe berufen. Derzeit wird das Programm für das nächste Semester vorbereitet. Wer Ideen oder Wünsche für das kommende Programm der VHS hat, oder sich als Dozent oder Kursleiter einbringen möchte, kann sich gerne mit den beiden Damen in Verbindung setzen.

Weiter berichtet die Vorsitzende, dass die beiden Damen ursprünglich ab dem 01.01.2023 von der Gemeinde übernommen werden sollten und sich dann als Gemeindemanagerinnen um mehrere Einrichtungen im Dorf kümmern und das Ehrenamt der Gemeinde stärken sollten.

Dies hat so leider nicht geklappt. Die Stellen werden gefördert und aufgrund einer neuen Förderperiode ab dem 01.04.2023 (greift ab 01.07.2023) sind die beiden Damen nun bis mindestens 30.06.2023 bei der VHS beschäftigt.

---

## **11. Arbeitskreis Seniorenbetreuung (Ü 75) - Sachstandsbericht -**

Die Vorsitzende berichtet, dass sich der „Runde Tisch“ erstmalig im September getroffen hat. Es wurde sich ein Überblick darüber verschafft, was alles für die Senioren gemacht wird. Unter anderem wurde auch besprochen, dass die Ü75-Ausfahrten im nächsten Jahr wieder stattfinden sollen. Es soll je eine Ausfahrt im Februar, April und Juni geben.

Herr Bargmann erkundigt sich, ob nicht mal ein Ausschuss für die Seniorenbetreuung gebildet wurde. Die Vorsitzende teilt hierzu mit, dass es den Arbeitskreis Seniorenbetreuung gab. Nachdem Herr Langenfeld im vergangenen Jahr verstorben ist, war eine Nachbesetzung erforderlich. Leider ist die Nachbesetzung nicht gelungen. Auf Vorschlag von Herrn Lampe wurde daraufhin der „Runde Tisch“ gebildet um Themen, die die Senioren betreffen gemeinsam zu besprechen und Aufgaben zu verteilen.

Die Vorsitzende berichtet weiter, dass sich der „Runde Tisch“ bereits zwei Mal getroffen hat und auch weitere Treffen geplant sind.

---

## 12. Besuchsregelung Senioren

Die Vorsitzende führt kurz in den Tagesordnungspunkt ein und übergibt das Wort an Herrn Pokriefke. Herr Pokriefke berichtet, dass er im Dorf darauf angesprochen wurde, dass der Bürgermeister bei Altersjubiläen nicht vorbeigekommen ist. In dem Zusammenhang wurde Herr Pokriefke auch danach gefragt, ob die Besuche nicht auch durch ein Mitglied der Gemeindevertretung wahrgenommen werden können. Vor diesem Hintergrund hat Herr Pokriefke mit der Vorsitzenden besprochen, dass dieses Thema einmal geklärt werden soll und eine Entscheidung darüber getroffen werden soll, wie bei künftigen Jubiläen verfahren wird.

Herr Schumacher merkt an, dass der Bürgermeister zwei Stellvertreter hat, die diese Besuche übernehmen könnten, wenn der Bürgermeister verhindert ist.

Die Vorsitzende berichtet, dass sie mit der Amtsverwaltung telefoniert hat, um die Grundlagen zu klären. Ihr wurde eine Sitzungsvorlage aus dem Jahre 2002 mit den seinerzeit beschlossenen Regelungen sowie ein Info-Schreiben vom SHGT zur Änderung bei der Meldung von Alters- und Ehejubiläen in Ämtern zur Verfügung gestellt. Aus diesem Info-Schreiben geht unter anderem hervor, dass die Daten von Jubiläen nun erst einen Monat vor Vollendung übermittelt werden dürfen.

Herr Bargmann teilt mit, dass im Jahr 2022 insgesamt 202 Personen in der Gemeinde Münsdorf leben, die 80 Jahre und älter sind. Dies sind sehr viele Personen, früher war diese Zahl deutlich geringer. Aus seiner Sicht ist ein Besuch von so vielen Personen kaum noch zu bewältigen. Herr Bargmann schlägt daher vor, bei Altersjubiläen vielleicht erst ab dem 90. Geburtstag mit den Besuchen zu beginnen.

Herr Unganz führt aus, dass bereits seit vielen Jahren, abweichend von dem im Jahre 2002 gefassten Beschluss, schon ab dem 80. Geburtstag Besuche stattgefunden haben. Mit Beginn der Corona-Pandemie wurden dann neue Regelungen getroffen, hierzu ist auch eine Absprache mit Herrn Pastor Gressmann erfolgt. Die Besuche nach der bisherigen Regelung wurden eingestellt und es fanden nur noch Besuche beim 90., 95. und 100. Geburtstag und jedes Jahr danach statt.

Herr Pokriefke bittet um eine Aussprache darüber, was man möchte und was auch leistbar ist.

Herr Pastor Gressmann befürwortet eine klare Regelung für die Zukunft, damit die Bürger der Gemeinde Bescheid wissen. Vor dem Hintergrund des demografischen Wandels müssen immer wieder neue Wege gefunden werden, die auch umsetzbar sind.

Herr Unganz berichtet, dass viele im Alter von 80 Jahren noch gar nicht besucht werden möchten und schlägt vor, künftig erst ab dem 85. Geburtstag mit den Besuchen zu beginnen.

Die Vorsitzende spricht sich dafür aus, dass die Besuche künftig beim 85. und 90. Geburtstag und danach jedes Jahr stattfinden. Bei Verhinderung des Bürgermeisters müsste dann einer der beiden Stellvertreter einspringen. Herr Unganz ist der Auffassung, dass dies zu leisten wäre.

Die Vorsitzende formuliert den folgenden **Beschluss**:

Der Schul-, Sport-, Jugend-, Sozial- und Kulturausschuss empfiehlt der Gemeindevertretung die folgende Besuchsregelung zu beschließen: Bei folgenden Geburtstagen findet ein Besuch statt: 85., 90. und dann jedes Jahr. An der bestehenden Regelung zu den Ehejubiläen wird festgehalten.

**Abstimmungsergebnis:** einstimmig

*(Anmerkung der Verwaltung:*

*Nach § 50 des Bundesmeldegesetzes sind Altersjubiläen der 70. Geburtstag, jeder fünfte weitere Geburtstag und ab dem 100. Geburtstag jährlich.*

*Aufgrund der Regelungen im Bundesmeldegesetz und den geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen werden durch das Einwohnermeldeamt keine Auskünfte zu weiteren Geburtstagen erteilt.*

*Nach Rücksprache mit dem Bürgermeister soll eine weitere Beratung zur Durchführung von Ehe- und Altersjubiläen in der nächsten Sitzung der Gemeindevertretung erfolgen.)*

---



### **13. Informationen aus dem Schulverband Münsterdorf-Dägeling**

Die Vorsitzende übergibt das Wort an Herrn Unganz als Vorstandsvorsteher des Schulverbandes Münsterdorf-Dägeling.

Herr Unganz berichtet, dass eine Arbeitsgruppe bzgl. der Erweiterung der Grundschule gebildet wurde. Das erste Treffen der Arbeitsgruppe findet am 11.11.2022 statt. In der Arbeitsgruppe sollen u.a. die räumlichen Bedarfe ermittelt werden.

Weiter berichtet Herr Unganz, dass für das kommende Schuljahr eine Zweizügigkeit der 1. Jahrgangsstufe umsetzbar wäre. Um eine entsprechende Genehmigung von der Schulbehörde zu erhalten, fehlen jedoch noch ca. 6 Kinder. Aktuell liegen Anmeldungen für 29 Kinder vor, die Schwelle für eine Zweizügigkeit liegt bei 32/33 Kindern.

Die Vorsitzende spricht sich dafür aus, dass dies entsprechend bekannt gemacht und für die Grundschule geworben werden sollte.

---

### **14. Mitteilungen und Anfragen**

Herr Unganz berichtet, dass Ersatz für defekte Rauchmelder im Kindergarten angeschafft werden muss. Erst im September fand eine Überprüfung der Rauchmelder durch eine Fachfirma statt, seinerzeit wurden keine Probleme festgestellt.

Es können nur bestimmte Rauchmelder verwendet werden, die für die vorhandene Alarmzentrale geeignet sind.

Herr Grell ergänzt, dass man sich dann künftig überlegen sollte, wie die Rauchmelder geschaltet werden. Aktuell gibt es z.B. auch stille Rauchmelder.

Frau Ziegler führt aus, dass das Thema dann im Bauausschuss weiter behandelt werden sollte.